



# AMTSBLATT

des Landkreises Dillingen a.d. Donau

147. Jahrgang

Dillingen a.d. Donau, den 29. März 2021

Nr. 15

## Inhaltsverzeichnis:

- Verordnung über die Ausweisung eines Wassersportgebietes für Motorsportarten (Motorsportbetrieb) auf einem Teil des in der Gemarkung Gundelfingen gelegenen sog. „Fetzer-See“ im Landkreis Dillingen a.d. Donau
- Haushaltssatzung des Schulverbandes der Grundschule Bächingen, Landkreis Dillingen a.d. Donau für das Haushaltsjahr 2021
- Bekanntmachung der Sparkasse Dillingen-Nördlingen
- Stellenausschreibungen

## Verordnung über die Ausweisung eines Wassersportgebietes für Motorsportarten (Motorsportbetrieb) auf einem Teil des in der Gemarkung Gundelfingen gelegenen sog. „Fetzer-See“ im Landkreis Dillingen a. d. Donau

Aufgrund des § 50 Abs. 1 der Verordnung für die Schifffahrt auf den bayer. Gewässern (Bayerische Schifffahrtsverordnung – BaySchiffV) vom 09. August 1977 (BayRS V S. 794) i. d. F. d. ÄndV vom 26. 03.2019 (GVBl. S. 98) erläßt das Landratsamt Dillingen a. d. Donau folgende

### Verordnung

#### § 1

Ein Teil des in der Gemarkung Gundelfingen a. d. Donau, Landkreis Dillingen a. d. Donau, gelegenen Baggersees (sog. „Fetzersee“) wird nach Maßgabe der folgenden Bestimmungen zum Wassersportgebiet für den Deutschen Wasserskiverband und die Rettungsgesellschaften bestimmt.

In der Zeit vom **01.05. bis 30.06. jeden Jahres** umfasst das Motorsportgebiet folgende Grundstücke:

Fl.Nrn. 6599, 6601, 6602, 6604 Teilfläche (TF), 6605 TF, 6605/2, 6606, 6606/4, 6606/5, 6662/2 (lediglich Wendebereich mit einem Radius von ca. 75 m), 6671/2, 6671/7, 6671/9 der Gemarkung Gundelfingen.

In der Zeit vom 01.07. bis 28.02. jeden Jahres umfasst das Motorsportgebiet folgende Grundstücke:

Fl.Nrn. 6599, 6601, 6602, 6604 TF, 6605 TF, 6605/2, 6606, 6606/4, 6606/5, 6652/3, 6652/4, 6652/5, 6652/11, 6652/12, 6652/14, 6652/15, 6652/16, 6652/17, 6653, 6653/2 TF, 6653/3 TF, 6654, 6654/2, 6654/3, 6655, 6655/2 TF, 6655/3, 6662/2, 6671, 6671/4, 6671/5 TF, 6671/2, 6671/7, 6671/9 der Gemarkung Gundelfingen.

Der süd-westliche Teil des „Fetzersees“ (Grundstücke Fl.Nrn. 6662 TF, 6667 TF, 6671/5 TF Gem. Gundelfingen) ist durch eine farbige Bojenkette vom Motorsportsee abzutrennen, wobei das Grundstück Fl.Nr. 6671/5 Gem. Gundelfingen in Fortsetzung der Grundstücksgrenze zwischen den Fl.Nrn. 6662 und 6662/2 Gem. Gundelfingen zu durchschneiden ist.

Das Motorsportgebiet ist durch am Ufer stehende rechteckige blaue Hinweistafeln mit dem weißen Symbol „Motorsportgebiet“ und der Angabe der zugelassenen Motorsportarten gekennzeichnet.

## § 2

Zugelassene Motorsportarten im Sinne des § 1 sind:

- Wasserskifahren mit Wasserskizugbooten
- Übungs- und Ausbildungsfahrten mit Rettungsbooten

Die wasser- und schiffahrtsrechtlichen Vorschriften bleiben unberührt.

## § 3

Für das Befahren des Motorsportgebietes dürfen insgesamt nicht mehr als 8 Motorboote zugelassen werden.

In der Zeit vom **01.05. bis 30.06.** jeden Jahres darf das Motorsportgebiet nur von 1 Boot befahren werden.

In der Zeit vom **01.07. bis 28.02.** jeden Jahres darf das Motorsportgebiet nicht gleichzeitig von mehr als 2 Booten befahren werden.

Das Motorsportgebiet darf nur von Fahrzeugen befahren werden, für die es bestimmt ist.

## § 4

Auf Antrag kann das Landratsamt Dillingen a. d. Donau Ausnahmen von dieser Verordnung gestatten, soweit Gründe des Allgemeinwohls nicht entgegenstehen.

## § 5

Diese Verordnung tritt am Tag nach ihrer Veröffentlichung im Amtsblatt des Landkreises Dillingen a. d. Donau in Kraft.

Sie gilt bis zum **31.12.2025** mit Ausnahme folgender Zeiten:  
Vom **01.03. bis 30.04.** jeden Jahres.

Dillingen a. d. Donau, 12.03.2021  
Landratsamt Dillingen a. d. Donau  
Fachbereich Wasserrecht

Marx  
Regierungsdirektorin



527508 41

527511 38

Es gelten die Copyright- und Nutzungsbedingungen der Dienstleister  
 Seite  
<https://www.gisinfoservice.de/ueber-nutzungsbedingungen>

Datum: 26.02.2021

**gisInfoService.de**

6671  
 6671/15  
 6667



Es gelten die Copyright- und Nutzungsbedingungen der Dienstleister - Siehe: <https://www.gisinfoservice.de/ueber-uns/nutzungsbedingungen>

Datum: 26.02.2021





# Haushaltssatzung des Schulverbandes der Grundschule Bächingen, Landkreis Dillingen a.d. Donau für das Haushaltsjahr 2021

I.

Aufgrund des Art. 9 BaySchFG in Verbindung mit Art. 41 Abs. 1 KommZG und Art. 63 ff GO erlässt die Versammlungsversammlung für den Grundschulverband Bächingen folgende Haushaltssatzung:

## § 1

Der Haushaltsplan für das Jahr 2021 wird im Verwaltungshaushalt in den Einnahmen und Ausgaben auf **345.700,00 Euro**

und im Vermögenshaushalt in den Einnahmen und Ausgaben auf

**68.000,00 Euro**

festgesetzt.

## § 2

**Kreditaufnahmen** für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen sind nicht vorgesehen.

## § 3

**Verpflichtungsermächtigungen** im Vermögenshaushalt werden nicht festgesetzt.

## § 4

### (1) Verbandsumlage

Der durch sonstige Einnahmen nicht gedeckte Finanzbedarf (Umlagesoll) zur Finanzierung von Ausgaben im Verwaltungshaushalt wird für das Haushaltsjahr 2021 auf 246.200,00 Euro festgesetzt.

Für die Berechnung der Verbandsumlage 2021 wird die maßgebende Schülerzahlen nach dem Stand vom 01. Oktober 2020 herangezogen. Diese beläuft sich auf 90 Schüler und setzt sich wie folgt zusammen:

Gemeinde Bächingen a.d.Brenz	48 Schüler
Gemeinde Medlingen	42 Schüler
Zusammen	90 Schüler

Die Verbandsumlage wird auf 2.735,56 Euro je Verbandsschüler festgesetzt.

### (2) Investitionsumlage

Eine Investitionsumlage wird nicht festgesetzt.

## § 5

Der Höchstbetrag der Kassenkredite zur rechtzeitigen Leistung von Ausgaben nach dem Haushaltsplan wird auf 50.000,00 Euro festgesetzt.

## § 6

Weitere Festsetzungen werden nicht vorgenommen.

## § 7

Diese Haushaltssatzung tritt mit dem 1. Januar 2021 in Kraft.

Bächingen a.d.Brenz, den 24.03.2021  
Schulverband für Grundschule Bächingen a.d.Brenz  
Siegmond Meck  
1. Bürgermeister Gemeinde Bächingen  
Verbandsvorsitzender

II.

Das Landratsamt Dillingen a.d. Donau als Rechtsaufsichtsbehörde hat mit Schreiben vom 22.03.2021 Nr.: 30-9740/21 festgestellt, dass die HH-Satzung keine genehmigungspflichtigen Teile enthält.

III.

Die Haushaltssatzung wird hiermit gem. Art. Abs. 9 BaySchFG i.V.m. Art. 24 KommZG amtlich bekannt gemacht. Neben der Haushaltssatzung liegt gleichzeitig der Haushaltsplan eine Woche lang zur öffentlichen Einsichtnahme in der Geschäftsstelle der Verwaltungsgemeinschaft Gundelfingen a.d. Donau öffentlich auf. Im Übrigen liegt die Haushaltssatzung samt ihren Anlagen für die Dauer ihrer Gültigkeit in der Geschäftsstelle der Verwaltungsgemeinschaft Gundelfingen (Rathaus Zimmer 31) und in den Gemeindekanzleien der Schulverbandsgemeinden innerhalb der allgemeinen Geschäftsstunden zur Einsicht bereit (Art. 9 Abs. 9 BaySchFG, Art. 40 KommZG, Art 65 Abs. 3 GO).

Gundelfingen, den 25.03.2021

Siegmond Meck  
1. Bürgermeister Gemeinde Bächingen  
Verbandsvorsitzender

## Bekanntmachung

Das von der Sparkasse Dillingen-Nördlingen ausgestellte Sparkassenbuch Nr. 3211023688, lautend auf den Namen Gertrud Heuberger, ist verloren gegangen. Der Inhaber wird hiermit aufgefordert, das Sparkassenbuch innerhalb von drei Monaten, von der Veröffentlichung an gerechnet, unter Geltendmachung seiner Ansprüche bei uns vorzulegen. Andernfalls wird das Sparkassenbuch für kraftlos erklärt.

Dillingen a.d. Donau, den 15.03.2021  
Sparkasse Dillingen-Nördlingen

---

Beim Landkreis Dillingen a.d. Donau ist im Laufe des Jahres 2022 die Stelle als

### **Leiter des Fachbereichs „Finanzen und Steuerung“/ Kämmerer (m/w/d)**

neu zu besetzen. Zur Gewährleistung einer fundierten und ausführlichen Einarbeitung durch die aktuelle Stelleninhaberin ist eine Einstellung zum 1. November 2021 vorgesehen.

#### **Ihre Aufgaben sind insbesondere:**

- umsichtige und verantwortungsvolle Aufgabenwahrnehmung der Funktion des Kämmerers des Landkreises Dillingen a.d. Donau (m/w/d)
- Leitung des Fachbereichs 11 „Finanzen und Steuerung“ mit insgesamt sieben Mitarbeitern
- Bearbeiten von Grundsatzfragen des kommunalen und staatlichen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens sowie des Kostenrechts
- Aufstellen der Haushaltspläne inkl. Haushaltsatzung, Finanz- und Investitionsplanung und der Jahresabschlüsse des Landkreises Dillingen a.d. Donau und des Kommunalunternehmens des Landkreises Dillingen a.d. Donau
- Haushaltsüberwachung und Controlling
- Verwaltung des Anlagevermögens und der Schulden
- Abgaberecht des Landkreises, insbesondere Kreis- und Bezirkumlage
- Bearbeitung von Steuern, Zuwendungen und Zuschüssen
- Bearbeitung der Umsatzsteuerthematik nach § 2b UStG
- Erledigung versicherungsrechtlicher Angelegenheiten des Landkreises
- Administration der Anwendersoftware OK.FIS

## Unsere Erwartungen:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH) im Beamtenverhältnis der 3. Qualifikationsebene der Fachrichtung „Verwaltung und Finanzen“, fachlicher Schwerpunkt „nichttechnischer Verwaltungsdienst“  
oder erfolgreich abgeschlossener Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrgang II
- mehrjährige praktische Berufserfahrung sowie fundierte Kenntnisse im öffentlichen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen (vorzugsweise in der Kameralistik)
- mehrjährige Verwaltungs- und Leitungserfahrung sowie Führungskompetenz
- Wünschenswert sind fundierte steuer- und betriebswirtschaftliche Kenntnisse sowie Erfahrungen mit OK.FIS und DATEV.
- strategisches und lösungsorientiertes Denken
- verantwortungsbewusstes, strukturiertes und selbständiges Arbeiten
- Zuverlässigkeit, persönliches Engagement und Eigeninitiative
- gutes sprachliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Verhandlungssicherheit, Konflikt- und Kritikfähigkeit
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen sowie OK.FIS und DATEV

Wir bieten eine unbefristete Vollzeitbeschäftigung (39 bzw. 40 Wochenstunden) mit Eigenverantwortung und einem anspruchsvollen und vielseitigen Aufgabengebiet. Das Beschäftigungs- bzw. Dienstverhältnis sowie die Bezahlung richten sich nach den Bestimmungen des Tarifrechts bzw. des Bayerischen Beamtenrechts. Es handelt sich um eine Stelle der Besoldungsgruppe A13 bzw. Entgeltgruppe 12.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens 19. April 2021 unter Angabe der Referenznummer 2021.11.FBL.1 an das Landratsamt Dillingen

a.d.Donau, Fachbereich 10, Postfach 1160, 89401 Dillingen a.d.Donau oder elektronisch an die E-Mail-Adresse [Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de](mailto:Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de) (Dokumente bitte nur als ein zusammenhängendes PDF-Dokument zusenden).

*Hinweis: Schwerbehinderte Bewerber werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen). Wir senden die Bewerbungsunterlagen nicht zurück, verwenden Sie deshalb bitte nur Kopien. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.*

Der Landkreis Dillingen a.d. Donau sucht zum 1. August 2021 für die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung des **Zensus 2022** einen

### **Leiter der Erhebungsstelle (m/w/d)**

in Vollzeit. Die Stelle ist aufgrund der temporären Einrichtung der Erhebungsstelle befristet für die Dauer des Zensus 2022 bis 28. Februar 2023.

Zur Durchführung einer Volkszählung (Zensus) im Jahr 2022 sind an den Landratsämtern Erhebungsstellen einzurichten. Die Hauptaufgabe der Erhebungsstellen ist die Durchführung der Haushaltsbefragung auf Stichprobenbasis und die Erhebung an Sonderbereichsanschriften. Im Rahmen der Erhebung werden Bevölkerungs-, Gebäude- und Wohnungsdaten ermittelt.

Aufgabe des Erhebungsstellenleiters ist es, die Durchführung der Datenerhebung unter Beachtung der rechtlichen Vorgaben zu organisieren, zu überwachen und sicherzustellen. Hierzu gehören unter anderem folgende Aufgaben:

- Leitung, Konzeption, Einrichtung und Aufbau der Erhebungsstelle
- Vorbereitung, Durchführung und Abschluss der Haushaltsbefragung
- Rekrutierung, Schulung und Verwaltung der ehrenamtlichen Erhebungsbeauftragten
- Sicherstellen des Datenschutzes und der Informationssicherheit
- Durchführen der Erhebung an Sonderbereichsanschriften
- Durchsetzung der Auskunftspflicht

### **Unsere Erwartungen:**

- erfolgreich abgeschlossener Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrgang II, ein erfolgreich abgeschlossenes Studium Bachelor of Arts – Public Management oder ein erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich der Rechtswissenschaften oder Geographie
- alternativ erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten oder erfolgreich abgeschlossener Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrgang I mit langjähriger Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Erfahrungen in der Projektorganisation und Personalführung sind wünschenswert
- Führungskompetenz

- Zuverlässigkeit, Diskretion sowie eine strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit sowie ein bürgerfreundliches und sicheres Auftreten
- ein hohes Maß an Kommunikations- und Kontaktfähigkeit
- persönliches Engagement, Belastbarkeit und Eigeninitiative
- gute EDV-Kenntnisse
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten eine Vollzeitbeschäftigung mit Eigenverantwortung und einem anspruchsvollen und vielseitigen Aufgabengebiet. Das Beschäftigungsverhältnis sowie die Bezahlung richten sich nach den Bestimmungen des Tarifrechts. Bei Vorliegen der persönlichen Eignung und der tarifrechtlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 10 möglich.

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzung und einem entsprechenden Personalbedarf besteht nach Ablauf der Befristung die Option einer Weiterbeschäftigung in anderen Arbeitsbereichen des Landratsamtes.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens 31. März 2021 unter Angabe der Referenznummer 2021.Zensus.1 an das Landratsamt Dillingen a.d. Donau, Fachbereich 10, Postfach 1160, 89401 Dillingen a.d. Donau oder elektronisch an die E-Mail-Adresse [Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de](mailto:Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de) (Dokumente bitte nur als ein zusammenhängendes PDF-Dokument zusenden).

*Hinweis: Schwerbehinderte Bewerber werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen). Wir senden die Bewerbungsunterlagen nicht zurück, verwenden Sie deshalb bitte nur Kopien. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.*



Der Landkreis Dillingen a.d.Donau sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachbereich „Kinder, Jugend und Familie“ einen

## **Verwaltungsfachwirt (m/w/d)** **für den Bereich Beistandschaften**

befristet als Elternzeit- bzw. Teilzeitvertretung in Vollzeit.

### **Ihre Aufgaben:**

- Beistandschaft zur Feststellung der Vaterschaft sowie zur Geltendmachung von Kindesunterhalt einschließlich eines Sonder- und Mehrbedarfs
- Beratung und Unterstützung gemäß §§ 18 und 52 a SGB VIII
- Vornahme von Beurkundungen und Beglaubigungen

### **Anforderungen:**

- Verwaltungsangestellte mit erfolgreich abgeschlossenem Beschäftigtenlehrgang II, alternativ Diplom-Juristen mit Kenntnissen und Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung sowie Verwaltungsfachangestellte oder Verwaltungsangestellte mit erfolgreich abgeschlossenem Angestelltenlehrgang I mit langjähriger Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- alternativ vergleichbares Studium
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit
- selbständige, eigenverantwortliche und engagierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Kontaktfreudigkeit, Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten ein Beschäftigungsverhältnis nach den einschlägigen Vorschriften des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD) sowie eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und kommunikative Tätigkeit. Die Eingruppierung richtet sich nach den einschlägigen Vorschriften des TVöD.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 19. April 2021 unter Angabe der Referenznummer 2021.T210.SB.3 an das Landratsamt Dillingen a.d.Donau, Fachbereich 10, Postfach 1160, 89401 Dillingen a.d.Donau oder elektronische an die E-Mail-Adresse [Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de](mailto:Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de) (bitte nur als ein zusammenhängendes PDF-Dokument).

*Hinweis: Schwerbehinderte Bewerber werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen). Wir senden die Bewerbungsunterlagen nicht zurück, verwenden Sie deshalb bitte nur Kopien. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.*

Der Landkreis Dillingen a.d.Donau sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **IT-Systembetreuer (m/w/d)**

für die Systembetreuung der staatlichen Schulen im Landkreis Dillingen a.d.Donau in Vollzeit.

Der Landkreis Dillingen a.d.Donau ist als Sachaufwandsträger für den Unterhalt und die Ausstattung der staatlichen Realschulen, Gymnasien sowie weiterbildenden und berufsbildenden Schulen zuständig. Hierzu zählen neben dem baulichen Unterhalt auch die Ausstattung der Schulen mit der notwendigen Informationstechnologie sowie die Unterstützung bei der Systemverwaltung.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Betreuung der IT-Systeme der einzelnen Schulen, insbesondere
- Integration von Hard- und Software in die vorhandenen Systeme
- Gewährleistung des störungsfreien Betriebs der IT-Anlage
- Fehleranalyse und –behebung mit Dokumentation der auftretenden Unregelmäßigkeiten
- Netz-, Software- und Hardwarebetreuung
- Unterstützung der Schulen und der Verwaltung bei der Umsetzung der Digitalisierung an den Schulen
- Mitarbeit im Fachbereich 12 „EDV und Telekommunikation“

#### **Anforderungen:**

- abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker oder vergleichbare Ausbildung im IT-Bereich
- sehr gute Kenntnisse der aktuellen Microsoft-Programme (Windows 10, Windows Server 2012/2016, Microsoft Exchange, Office-Programme)
- Kenntnisse in der Administration von Netzwerken
- Erfahrung im Umgang mit Datensicherheit und Datenschutz
- eigenständiges, strukturiertes und zuverlässiges Arbeiten

- Organisations- und Planungskompetenz sowie innovatives Denken
- Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- gute Kommunikationsfähigkeit und sicheres Auftreten
- gute Englischkenntnisse
- Führerschein der Klasse B

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des TVöD. Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 9a TVöD bewertet.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens 19. April 2021 unter Angabe der Referenznummer 2021.12.SB.1 an das Landratsamt Dillingen a.d.Donau, Fachbereich 10, Postfach 1160, 89401 Dillingen a.d.Donau oder elektronische an die E-Mail-Adresse [Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de](mailto:Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de) (Dokumente bitte nur als ein zusammenhängendes PDF-Dokument zusenden).

*Hinweis: Schwerbehinderte Bewerber werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen). Wir senden die Bewerbungsunterlagen nicht zurück, verwenden Sie deshalb bitte nur Kopien. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.*

Der Landkreis Dillingen a.d.Donau sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachbereich „Kinder, Jugend und Familie“ einen

## **Sozialpädagogen (m/w/d) für die Fachberatung Kindertagespflege**

unbefristet in Teilzeit mit 16 Wochenstunden.

### **Ihre Aufgaben:**

- Erteilung der Pflegeerlaubnis nach § 43 SGB VIII
- kontinuierliche Eignungsprüfung
- Vermittlung von Kindern zur Tagespflegeperson mit Ermittlung des Betreuungsbedarfes, Auswahl einer geeigneten Pflegeperson und der Unterstützung beim Erstkontakt
- Durchführung von Informationsveranstaltungen für Tagespflegepersonen
- Erstmalige Qualifizierung und Fortbildung von Tagespflegepersonen

### **Anforderungen:**

- Bachelor of Arts (B. A.) oder Diplom-Abschluss (FH, BA) im Studiengang der Sozialpädagogik bzw. Sozialen Arbeit
- alternativ staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d) mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- selbständige, eigenverantwortliche und engagierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Präsentations- und Moderationsfähigkeit

Wir bieten ein Beschäftigungsverhältnis nach den einschlägigen Vorschriften des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD) sowie eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und kommunikative Tätigkeit. Die Eingruppierung richtet sich nach den einschlägigen Vorschriften des TVöD.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 19. April 2021 unter Angabe der Referenznummer 2021.T210.SB.2 an das Landratsamt Dillingen a.d.Donau, Fachbereich 10, Postfach 1160, 89401 Dillingen a.d.Donau oder elektronische an die E-Mail-Adresse [Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de](mailto:Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de) (bitte nur als ein zusammenhängendes PDF-Dokument).

*Hinweis: Schwerbehinderte Bewerber werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen). Wir senden die Bewerbungsunterlagen nicht zurück, verwenden Sie deshalb bitte nur Kopien. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.*

Der Landkreis Dillingen a.d.Donau bietet zum 1. Oktober 2022 **einen Studienplatz** für den dualen Studiengang

**Diplom-Verwaltungswirt (FH) (m/w/d)  
in der Allgemeinen Inneren Verwaltung  
– Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen –**

als Beamtenanwärter/-in der dritten Qualifikationsebene an. Das Studium dauert drei Jahre und findet sowohl im Landratsamt Dillingen a.d.Donau als auch an der Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern in Hof statt.

**Wir erwarten**

1. die unbeschränkte Fachhochschul-, die fachgebundene oder allgemeine Hochschulreife spätestens bis zum Einstellungstermin
2. die erfolgreiche Teilnahme an einem besonderen Auswahlverfahren, das der Bayerische Landespersonalausschuss am 4. Oktober 2021 durchführt
3. die deutsche Staatsangehörigkeit oder die Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaates der Europäischen Union
4. selbständiges und sorgfältiges Arbeiten, gutes Ausdrucksvermögen und Auftreten, Zuverlässigkeit und Engagement

**Wir bieten**

- Berufung in das Beamtenverhältnis auf Widerruf
- attraktive Bezüge und eine kostenlose Unterkunft an der Hochschule während Ihres dreijährigen Studiums
- interessante und abwechslungsreiche Aufgaben am Landratsamt Dillingen a.d.Donau nach erfolgreichem Abschluss Ihres Studiums

Weitere Einzelheiten hierzu sind auf folgenden Internetseiten einzusehen:

[www.lpa.bayern.de](http://www.lpa.bayern.de) und [www.aiv.hfoed.de](http://www.aiv.hfoed.de)

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Referenznummer „2022.10.Anw.QE3“ und dem auf unserer Homepage abrufbaren Antrag auf Zulassung zum Auswahlverfahren bis spätestens 30. Mai 2021 elektronisch an die E-Mail-Adresse [Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de](mailto:Bewerbungen@landratsamt.dillingen.de) (Dokumente bitte nur als ein zusammenhängendes PDF-Dokument zusenden) oder an das Landratsamt Dillingen a.d.Donau, Fachbereich 10, Große Allee 24, 89407 Dillingen a.d.Donau.

Wir senden die Bewerbungsunterlagen nicht zurück, verwenden Sie deshalb bitte nur Kopien.

*Hinweis: Schwerbehinderte Bewerber werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen). Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.*